

# Verhaltenscodex für Mitarbeitende im Haus Nimmerland

Stand: Juni 2025

## Präambel

Der Verhaltenscodex des Haus Nimmerland dient dem Schutz der uns anvertrauten Kinder und Jugendlichen sowie der Sicherstellung eines achtsamen und professionellen Miteinanders im pädagogischen Alltag. Er basiert auf den Grundwerten der Menschenwürde (Art. 1 GG) sowie den Leitlinien der UN-Kinderrechtskonvention – insbesondere den Rechten auf Beteiligung, Privatsphäre und Schutz vor Gewalt.

Alle Mitarbeitenden verpflichten sich mit ihrer Unterschrift auf diesen Kodex zu einem Verhalten, das von Wertschätzung, Respekt, Professionalität und Verantwortungsbewusstsein geprägt ist.

## 1. Grundhaltungen und Werte

Wir verstehen Kinder und Jugendliche als eigenständige Persönlichkeiten mit individuellen Rechten, Bedürfnissen und Entwicklungsmöglichkeiten. Unser tägliches Handeln basiert auf folgenden Grundsätzen:

- Achtung vor der Würde jedes einzelnen Kindes
- Förderung von Selbstbestimmung und Partizipation
- Schutz der körperlichen und seelischen Integrität
- Anerkennung und Schutz von Vielfalt und individuellen Lebensrealitäten
- Schaffung eines sicheren, diskriminierungsfreien Lebensraums

## 2. Nähe und Distanz

- Wir gestalten Beziehungen professionell und reflektiert – empathisch, aber stets mit der notwendigen pädagogischen Distanz.
- Körperkontakt ist nur dort erlaubt, wo er im pädagogischen Kontext notwendig, angemessen und von den Kindern oder Jugendlichen akzeptiert ist.
- Vertrauliche Nähe wird nie mit persönlicher Vereinnahmung verwechselt.

## 3. Sprache und Kommunikation

- Unsere Sprache ist respektvoll, klar und nicht-abwertend.
- Sexualisierte Sprache, Anspielungen oder „Spaß auf Kosten anderer“ sind inakzeptabel.
- Wir fördern eine offene, ehrliche und gewaltfreie Kommunikation – sowohl unter Mitarbeitenden als auch mit den Kindern.

#### **4. Umgang mit Macht und Abhängigkeit**

- Wir reflektieren regelmäßig unser Rollenverständnis und den Umgang mit Macht.
- Wir beugen Machtmissbrauch aktiv durch Supervision, kollegiale Beratung und Sensibilisierung vor.
- Wir benennen und respektieren Grenzen, sowohl die der Kinder als auch unsere eigenen.

#### **5. Schutz der Privatsphäre**

- Die Intimsphäre der Kinder und Jugendlichen wird gewahrt (kein Mitlesen von Nachrichten, keine unangebrachte Beobachtung, kein Eindringen in Rückzugsräume ohne Not).
- Wir behandeln persönliche Informationen vertraulich und verantwortungsvoll.
- Auch digitale Medien werden sensibel und regelkonform genutzt.

#### **6. Verhalten auf Ausflügen und Freizeiten**

- Auf außerhäuslichen Aktivitäten gelten dieselben professionellen Standards wie im Alltag.
- Übernachtungssituationen, Freizeitgestaltung und Begleitung sind sorgfältig geplant, durchdacht und dokumentiert.
- Kinder werden in die Planung und Reflexion einbezogen.

#### **7. Prävention und Umgang mit Grenzverletzungen**

- Grenzverletzungen werden nicht tabuisiert, sondern offen angesprochen.
- Bei Unsicherheiten holen wir Rückmeldung im Team oder durch Supervision ein.
- Beobachtungen von grenzüberschreitendem Verhalten werden dokumentiert und der Leitung mitgeteilt.
- Kinder und Kolleg\*innen haben die Möglichkeit zur anonymen Rückmeldung.
- Abgestufte Maßnahmen bei Regelverstößen reichen von Supervision über disziplinarische Gespräche bis hin zu arbeitsrechtlichen Konsequenzen und ggf. externen Meldungen.

#### **8. Vorbildfunktion**

- Wir leben unseren pädagogischen Anspruch sichtbar im Alltag vor.
- Wir achten auf unsere Vorbildrolle in Sprache, Verhalten, Konfliktlösung und Grenzachtung.
- Als Fachkräfte tragen wir Verantwortung für die Gestaltung einer respektvollen, gewaltfreien und entwicklungsfördernden Umgebung.

#### **9. Verpflichtung und Transparenz**

- Der Verhaltenscodex ist Bestandteil des Gewaltschutzkonzepts und wird allen neuen Mitarbeitenden bei Dienstantritt ausgehändigt und verbindlich unterzeichnet.



- Änderungen und Ergänzungen werden gemeinsam im Team reflektiert und fortlaufend weiterentwickelt.
- Die Inhalte werden auch den Kindern in kindgerechter Form (z. B. Verhaltensampel, Piktogramme, Aushänge) vermittelt.

### **Unterschrift der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters**

Ich erkenne den Verhaltenscodex des Haus Nimmerland in seiner jeweils gültigen Fassung an und verpflichte mich, diesen aktiv im Alltag umzusetzen.

---

Datum

Nachname, Vorname

Unterschrift